

Karta zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej na rok szkolny 2025/2026

Imię i nazwisko dziecka:

Data urodzenia dziecka:

Klasa:

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Imię i nazwisko:

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Seria i numer dokumentu tożsamości:

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Informacje o miejscu pracy

.....
Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu
pracy stanowi załącznik do zgłoszenia

.....
Zaświadczenie o zatrudnieniu z zakładu
pracy stanowi załącznik do zgłoszenia

Matki / opiekunki prawnej

Ojca / opiekuna prawnego

Numer telefonu:

Osoby upoważnione do odbioru dziecka ze świetlicy szkolnej

Imię i nazwisko

Seria i numer dokumentu tożsamości

.....

.....

.....

Deklarowany czas pobytu dziecka w świetlicy szkolnej

Świetlica szkolna jest czynna od godziny 6.30

do godziny 16:30

Proszę o przyjęcie naszego dziecka na świetlice szkolną:

Od godziny:

Do godziny:

.....

.....

(podpisy rodziców / opiekunów prawnych)

(data)

Zasady przekazywania i odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej

1. Zasady ogólne:
 - 1.1. Świetlica szkolna jest czynna od godziny 6:30 do 16:30 .
 - 1.2. Świetlica obejmuje opieką uczniów szkoły podstawowej, których rodzice/opiekunowie prawni ze względu na czas pracy, nie mają możliwości przekazania lub odebrania dziecka bezpośrednio przed lub po zajęciach lekcyjnych.
 - 1.3. Świetlica obejmuje opieką również uczniów, którzy: nie uczęszczają na lekcje religii; nie ćwiczą na lekcji wychowania fizycznego (tj. wyjazdy na basen); oczekują na zajęcia pozalekcyjne.
 - 1.4. Obowiązkiem rodzica jest aktualizowanie informacji zawartych w Karcie zgłoszenia dziecka do świetlicy szkolnej.
 - 1.5. Rodzice są zobowiązani do zapoznania z niniejszymi zasadami osoby upoważnione do odbioru dziecka.
 - 1.6. Podany przez rodzica/opiekuna prawnego lub osobę upoważnioną do odbioru dziecka ze świetlicy serii i numeru dokumentu tożsamości będzie wykorzystywany wyłącznie w celu weryfikacji tożsamości osoby odbierającej dziecko ze świetlicy.
2. Przekazywanie dzieci do świetlicy szkolnej.
 - 2.1. Świetlica przejmuje opiekę nad dziećmi od godziny 6:30.
 - 2.2. Dzieci są przyprowadzane do świetlicy przez rodziców/opiekunów prawnych. Dziecko, przychodząc do świetlicy, zapisuje się na listę obecności.
 - 2.3. Rodzice/opiekunowie prawni mają obowiązek doprowadzić dziecko do świetlicy. Świetlica nie ponosi odpowiedzialności za dziecko, które nie zgłosiło się do świetlicy, przed jak i po lekcjach.
3. Zasady odbioru dzieci ze świetlicy szkolnej.
 - 3.1. Dzieci przebywające w świetlicy należy odebrać do godziny 16:30.
 - 3.2. Po godzinie 16:30 nauczyciele, wychowawcy i inni pracownicy szkoły nie zapewniają dzieciom opieki i nie ponoszą za nie odpowiedzialności.
 - 3.3. Odbiór dzieci poniżej 7 roku życia jest możliwy wyłącznie przez rodziców/opiekunów prawnych bądź inne osoby dorosłe upoważnione przez nich na piśmie.
 - 3.4. Odbiór dzieci powyżej 7 roku życia jest możliwy przez rodziców/opiekunów prawnych oraz osoby upoważnione przez nich na piśmie.
 - 3.5. W przypadku wystąpienia sytuacji, w której w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, że dziecko jest odbierane przez osobę, która podszywa się pod rodzica/opiekuna prawnego/członka rodziny dziecka lub osobę upoważnioną – wychowawca jest uprawniony do weryfikacji tożsamości tej osoby, poprzez żądanie okazania dokumentu tożsamości.
 - 3.6. W wyjątkowych sytuacjach nauczyciel może po uprzednim kontakcie telefonicznym z rodzicem, wydać pozwolenie na odebranie dziecka przez osobę wskazaną przez rodzica.
 - 3.7. W przypadku kiedy w ocenie wychowawcy istnieje podejrzenie, iż dziecko odbierane jest przez osobę w stanie wskazującym na nietrzeźwość lub na działanie środków odurzających, nauczyciel wzywa drugiego rodzica/opiekuna prawnego lub inną osobę upoważnioną do odbioru dziecka oraz informuje o zdarzeniu przełożonego lub pedagoga szkolnego.
 - 3.8. W każdej sytuacji budzącej wątpliwości, nauczyciel ma obowiązek skontaktować się z rodzicami dziecka.
 - 3.9. Życzenie dotyczące odbierania dziecka wyłącznie przez jednego z rodziców musi być poświadczone stosownym postanowieniem/orzeczeniem sądowym.
4. Zasady postępowanie w przypadku nie odebrania dziecka ze świetlicy szkolnej.
 - 4.1. O godzinie 16:35 wychowawca świetlicy kontaktuje się telefonicznie z rodzicami/opiekunami prawnymi dziecka bądź osobami upoważnionymi (wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej). Ustalany jest najszybszy czas odbioru dziecka.
 - 4.2. Jeżeli dziecko zostało odebrane po godzinach pracy świetlicy, nauczyciel sporządza notatkę służbową.
 - 4.3. W sytuacji kiedy wychowawca nie może do godziny 17:00 nawiązać kontaktu z rodzicami/opiekunami prawnymi bądź osobami upoważnionymi, informuje dyrektora szkoły o zaistniałej sytuacji.
 - 4.4. Szkoła ma prawo wezwać Policję w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych bądź osób upoważnionych oraz zapewnienia uczniowi dalszej opieki.

Jeżeli dziecko będzie samo opuszczało świetlicę szkolną należy wypełnić poniższe oświadczenie.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że wyrażam zgodę na samodzielne opuszczanie przez moje dziecko (imię i nazwisko dziecka)świetlicy szkolnej. Ponoszę całkowitą odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka podczas jego samodzielnego powrotu do domu.

Godziny samodzielnego wyjścia dziecka ze świetlicy szkolnej:

Poniedziałek
Wtorek
Środa
Czwartek
Piątek

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Zobowiązuję się do odbioru dziecka w godzinach pracy świetlicy.

Ponadto, oświadczam, że:

1. Moje dziecko w czasie pobytu w świetlicy po uzgodnieniu z nauczycielem może samodzielnie wychodzić na teren szkoły (np. do biblioteki).
2. Przyjmuję do wiadomości, że szkoła nie odpowiada za bezpieczeństwo dziecka pozostającego na jej terenie w miejscach nie objętych opieką nauczyciela oraz poza godzinami pracy nauczycieli i wychowawców.
3. Zobowiązuję się do przestrzegania regulaminu świetlicy, oraz do ścisłej współpracy z personelem szkoły, w celu zapewnienia naszemu dziecku najlepszych warunków pobytu w świetlicy.
4. Zobowiązuję się do punktualnego odbierania dziecka ze świetlicy szkolnej, przyjmując do wiadomości, że od czasu zamknięcia świetlicy odpowiedzialność za dziecko ponoszą rodzice (opiekunowie dziecka).

.....
(data, czytelny podpis rodzica)

Zgodnie z Ustawą z dn. 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) wyrażam zgodę, aby moje dane zawarte we wniosku były wykorzystane w procesie rekrutacji oraz ewidencji szkoły.

(podpisy rodziców / opiekunów prawnych)

(data)